

## Durchführung - Prozessschritte

Folgende Übersicht beschreibt die Arbeitsschritte die im Rahmen einer Klug & Fit Testdurchführung beginnend mit der Beschaffung der Infomaterialien bis hin zur gezielten Abstimmung des Unterrichts.

### 1. Download der Infomaterialien

- a. Gehen Sie auf der Homepage [www.klugundfit.at](http://www.klugundfit.at) in den [Lehrerbereich](#). Dort wird das Service, das Klug & Fit bietet, erläutert.
- b. Im Menüpunkt [Materialdownload](#) finden Sie neben den [Testbeschreibungen](#) (bitte Testaufbau, Kommandos und Ablauf genau beachten um die Vergleichbarkeit der Testergebnisse zu gewährleisten) das Testprotokoll ([EXCEL 2003](#), [EXCEL 2000](#)), in welches die erhobenen Daten eingetragen werden, und einen [Leitfaden](#), der den Prozessablauf und die am Computer anfallenden Tätigkeiten ausführlich beschreibt.

### 2. Testbeschreibungen studieren

- a. Lesen Sie sich die Testbeschreibung ([smt](#), [mft](#)) genau durch. Von Vorteil ist es die Beschreibungen auch auszudrucken und in den Turnsaal mitzunehmen falls Unklarheiten auftreten.

### 3. Testprotokoll vorbereiten

- a. Laden Sie sich das Testprotokoll ([EXCEL 2003](#), [EXCEL 2000](#)) herunter (speichern Sie es am Besten unter dem Klassennamen ab z.B. 3a.xls) und tragen Sie die persönlichen Daten (Name, Code bzw. Katalognummer, Geschlecht, Geburtsmonat und -jahr) ein!  
**Bitte beachten Sie bei der Verwendung des Testprotokolls für ältere EXCEL-Versionen, dass die Auswertung nur funktioniert, wenn an der originalen Struktur des Testprotokolls nichts geändert wurde!**
- b. Speichern und drucken Sie dieses Testprotokoll aus - somit ersparen Sie sich das mehrmalige Eintragen der persönlichen Daten der Schülerinnen und Schüler!

### 4. Testdurchführung

- a. Testaufbau entsprechend der Testbeschreibungen vornehmen (Hinweis: Es müssen/sollen nicht alle Tests an einem Tag absolviert werden!)
- b. Sportmotorische/n Test(s) mit der entsprechenden Anzahl an Versuchen durchführen und den besten Wert notieren.

### 5. Testdaten eingeben

- a. Die gesammelten Testdaten inkl. dem Klassennamen und dem Testdatum in das unter Schritt 3. herunter geladene Testprotokoll eingeben und abspeichern (speichern Sie es am Besten unter dem Klassennamen und dem letzten Testzeitpunkt z.B. 3a\_240507.xls ab)

### 6. Testdaten auswerten

- a. Sie können die Testdaten auf 3 verschiedene Arten auswerten:
  - 1. Online Auswertung:** Die Nutzung der [Online Auswertung](#) wird mit einem Klug & Fit Übungskatalogs honoriert, wenn die Zustelladresse bei der Online Auswertung angegeben wurde. Um die erhobenen Testdaten online auswerten zu können, ist eine einmalige Aktivierung für mehrere Lehrer pro Schule notwendig, für den ein Aktivierungscode passend zur Schulkennzahl notwendig ist. Unter Angabe der Schulkennzahl erhalten Sie nach einer [Mailanfrage](#) den Aktivierungscode.
  - 2. Elektronische Testprotokolle** mit bereits in MS-EXCEL eingegebenen Testdaten können auch per Mail inkl. der Angabe der Schulkennzahl zugesendet werden. Schulen erhalten ein Antwortmail mit der entsprechenden Auswertung. Das MS-EXCEL Formular finden Sie im Lehrerbereich.
  - 3. Handschriftlich ausgefüllte Testprotokolle** mit Angabe der Schulkennzahl können auch per Fax (+43 662 6389 4883) eingesandt werden. Sofern eine Emailadresse des Absenders angegeben ist, werden die Testdaten eingegeben, ausgewertet und per Mail retourniert.

### 7. Interpretation und Besprechung der Ergebnisse

- a. Auf der Homepage (im Materialdownload) befindliche Interpretationshilfen zur Einzel- und Klassenauswertung zur Unterstützung für Nachbesprechung im Unterricht studieren.
- b. Die Einzelauswertungen sollten unbedingt mit dem Hinweis auf die Stärken und Schwächen und dem daraus folgenden Verbesserungspotential in individuellen Schülergesprächen erläutert werden.

### 8. Unterricht abstimmen

- a. Den Unterricht auf die Schwächen der Klasse abstimmen und den Schülerinnen und Schülern Übungen zur Verbesserung für zu Hause erklären.